

قابل توجه دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد

ضمن تبریک ورود جنابعالی به مرحله پژوهش بدینوسیله توجه شما را به نکات ذیل جلب

می نماید.

۱. فرصت تحویل پروپوزال از تاریخ تصویب عنوان در شورای تحصیلات تکمیلی تا تحویل به حوزه پژوهش جهت دفاع در شورای پژوهشی حداکثر ۱ ماه می باشد. در غیر اینصورت تاخیر دانشجویی نامه کتبی به استاد راهنما و مسئول تحصیلات تکمیلی (جهت درج در پرونده آموزشی) اعلام می گردد و همچنین در پرونده پژوهشی دانشجویی درج و منجر به کسر نمره مربوطه در زمان جلسه دفاع می شود.

تذکرات مهم:

۱. عدم تصویب به موقع پروپوزال در مهلت مقرر باعث کسر ۰/۲۵ از نمره دفاع از پایان نامه خواهد

گردید.

۲. از فرمت پروپوزال که فقط در سایت دانشکده پرستاری و مامایی قرار دارد، استفاده گردد.

لطفا پس از تصویب پروپوزال در شورای پژوهشی با رعایت نکات ذیل به حوزه پژوهش دانشکده مراجعه نمایید .

۱. دانشجوی موظف است از زمان تصویب پروپوزال در شورای پژوهشی دانشکده تا زمان برگزاری جلسه دفاع هر ۳ ماه یکبار فرم گزارش سه ماهه را از سایت دانشکده دانلود و تکمیل نموده و پس از تایید استاد راهنما به حوزه پژوهشی تحویل دهد.

تبصره بند ۱: دانشجویان محترم توجه فرمایند ارائه به موقع و ارزیابی گزارش های سه ماهه در روند محاسبه نمره دفاع از پایان نامه دانشجویی به میزان حداکثر ۰/۵ موثر خواهد بود، لذا تاخیر در ارائه منجر به کسر نمره خواهد شد.

تذکرات مهم:

تذکره ۱: هر گونه تغییر در پروپوزال (اعم از تغییر در عنوان، اهداف و...) می بایست پس از طرح در گزارش سه ماهه دانشجو و سپس تایید موارد در جلسه شورای پژوهشی به همراه یک نسخه از پروپوزال جدید کتبا به حوزه پژوهش تحویل گردد.

تذکره ۲: در صورت وجود هر گونه مشکل و یا محدودیت در روند اجرایی پایان نامه می بایست در گزارش سه ماهه ذکر شود و بنابر نظر استاد راهنما در شورای پژوهشی در راستای رفع موارد مورد نظر مطرح می شود.

تذکره ۳: حداقل ۱۵ روز قبل از برگزاری جلسه دفاع دانشجو موظف است با رعایت مقررات جهت تشکیل پرونده با در دست داشتن مدارک مربوطه (مجوز دفاع از شورای تحصیلات تکمیلی، پایان نامه تایپ شده، نامه اعلام زمان برگزاری جلسه دفاع) جهت برنامه ریزی به حوزه پژوهش مراجعه نماید.

۲. فرصت تحویل پایان نامه از تاریخ دفاع (جهت انجام اصلاحات داوران) تا تحویل به حوزه پژوهش حداکثر ۱ ماه می باشد. در غیر اینصورت تاخیر دانشجو طی نامه کتبی به استاد راهنما و مسئول تحصیلات تکمیلی (جهت درج در پرونده آموزشی) اعلام می گردد و همچنین در پرونده پژوهشی دانشجو درج و مشمول سنوات می شود.